

Regulamin Organizacji Imprezy Zamkniętej XIX Finału

Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy

1. Imprezą Zamkniętą jest impreza kulturalno - rozrywkowa zorganizowana w ramach XIX Finału Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy w okresie od 15 grudnia 2010 r. do 9 stycznia 2011 r. tj. do dnia XIX Finału.
2. Celem imprezy zamkniętej jest przeprowadzenie w czasie jej trwania zbiórki pieniężnej do puszek kwestarskich na rzecz Fundacji Wielka Orkiestra Świątecznej Pomocy.
3. Organizatorem imprezy zamkniętej jest osoba fizyczna, prawna, lub inna jednostka organizacyjna, która wystąpi do Fundacji z pisemnym wnioskiem złożonym na specjalnym formularzu „Wniosek o udzielenie zgody na organizację imprezy zamkniętej XIX Finału WOŚP”, do dnia 30 listopada 2010 r., i taką zgodę otrzyma również na piśmie.
4. Organizator imprezy zamkniętej organizuje imprezę we własnym imieniu na terenie swojej siedziby albo w pomieszczeniach na ten cel użyczonych lub wynajętych.
5. Szefem organizacyjnym imprezy zamkniętej jest osoba pełnoletnia, która w imieniu organizatora kieruje całością prac organizacyjnych przed, w trakcie i po imprezie, oraz która przyjęła na siebie odpowiedzialność za wszystkie działania podjęte w ramach organizacji imprezy od momentu podjęcia pierwszych czynności organizacyjnych do chwili zaakceptowania na piśmie przez Fundację rozliczenia zbiórki darów pieniężnych, dokonanej podczas imprezy.
6. Szef Sztabu jest odpowiedzialny za nadzór nad przebiegiem imprezy zgodnym:
 - z otrzymaną od Fundacji zgodą,
 - z zezwoleniem MSWiA na przeprowadzenie zbiórki publicznej
 - z przepisami obowiązującymi w miejscu organizowania imprezy zamkniętej w czasie jej przebiegu
 - oraz za złożenie Fundacji pełnego rozliczenia ze zbiórki publicznej przeprowadzonej w czasie przebiegu imprezySzef Sztabu nie ma prawa przekazać tej odpowiedzialności osobom trzecim.
7. Rozliczenie musi zawierać:
 - listę wolontariuszy z numerami identyfikatorów i zebraną przez każdego z nich kwotą potwierdzoną własnoręcznym podpisem Wolontariusza i podpisem osoby, która puszkę odebrała
 - sumę pieniędzy zebraną przez Sztab do puszek kwestarskich przez Wolontariuszy
 - sumę pieniędzy zebraną do puszek kwestarskiej ustawionej w celu wrzucania do niej ofiar uzyskanych przez sprzedających ze sprzedaży własnych przedmiotów
 - czytelną kserokopię dowodu wpłaty pieniędzy w kwocie wykazanej w rozliczeniu
 - wykaz kosztów organizacji imprezy zamkniętej oraz kserokopie rachunków potwierdzających wykazane koszty
8. Zebrane środki powinny być wpłacone na konto Fundacji, na Poczcie, w Banku lub w dniu Finału w studio telewizyjnym w Warszawie, z którego transmitowany jest Finał, jeżeli impreza zamknięta odbyła się w dniu Finału lub nie wcześniej niż pięć dni przed oficjalną datą Finału.
Numer rachunku bankowego: **67 1240 1112 1111 0010 3550 5911**, na który należy wpłacić zebrane środki pieniężne podany jest też na dokumencie zgody na organizację Imprezy Zamkniętej a także na stronach internetowych Fundacji WOŚP www.wosp.org.pl

9. Rozliczenie powinno zostać wysłane listem poleconym na adres Fundacji: Fundacja Wielka Orkiestra Świątecznej Pomocy ul. Niedźwiedzia 2A, 02 - 737 Warszawa, w nieprzekraczalnym terminie jednego tygodnia od zakończenia imprezy zamkniętej (decyduje data stempla pocztowego) lub dostarczone osobiście do biura Fundacji.

10. Termin określony w pkt. 9 rozpoczyna swój bieg od dnia następnego po zakończeniu imprezy zamkniętej.

11. Fundacja WOŚP w ramach współpracy z organizatorem Imprezy Zamkniętej zobowiązana jest zapewnić materiały niezbędne do przeprowadzenia zbiórki tj. tekturowe puszki kwestarskie, plomby lub taśmę do oklejenia puszek, maksymalnie 5 identyfikatorów dla wolontariuszy kwestujących podczas imprezy, plakaty i około 20 planszy naklejek - serduszek dla jednego wolontariusza.

12. Organizator imprezy, dokładając należytej staranności i wykorzystując swoje możliwości powinien nagłośnić i rozreklamować imprezę zamkniętą organizowaną w ramach XIX Finału.

13. Organizator imprezy zamkniętej zobowiązany jest do:

- maksymalnej oszczędności środków finansowych przeznaczonych na zorganizowanie imprezy tj. do minimalizowania jej kosztów,
- w przypadku organizacji koncertu, dyskoteki lub innej imprezy - do nie wypłacania wykonawcom honorariów, zgodnie z ideą finałów WOŚP i z ukształtowanymi już przez lata zasadami. Sztab może jedynie zwracać wykonawcom faktycznie poniesione przez nich koszty związane z wzięciem udziału w imprezie ze środków finansowych pozyskanych zgodnie z punktem 14 niniejszego regulaminu.
- powiadomienia Fundacji o wszystkich działaniach komercyjnych, jeśli wykorzystywany jest w nich prawnie chroniony znak towarowy Fundacji oraz nazwa własna Fundacji WOŚP.
- poinformowania własnych sponsorów o sposobie użycia środków finansowych przekazanych przez nich na organizację imprezy zamkniętej

14. Wszystkie środki finansowe potrzebne na zorganizowanie i przeprowadzenie imprezy zamkniętej powinny pochodzić od sponsorów. Organizator imprezy zamkniętej może też korzystać z nieodpłatnych usług wykonanych w darze, na rzecz organizatora imprezy.

15. Fundacja nie pokrywa żadnych kosztów poniesionych przez organizatora imprezy zamkniętej. Oznacza to, że Fundacja nie przyjmuje faktur wystawianych za prace wykonane na zlecenia organizatora imprezy.

16. W przypadku organizacji imprezy zamkniętej poza granicami RP, organizator obowiązany jest postępować zgodnie z prawem obowiązującym w tym kraju. W pozostałych kwestiach obowiązują zasady powyższego regulaminu.

